

# SYNTHÈSE DES QUESTIONNAIRES

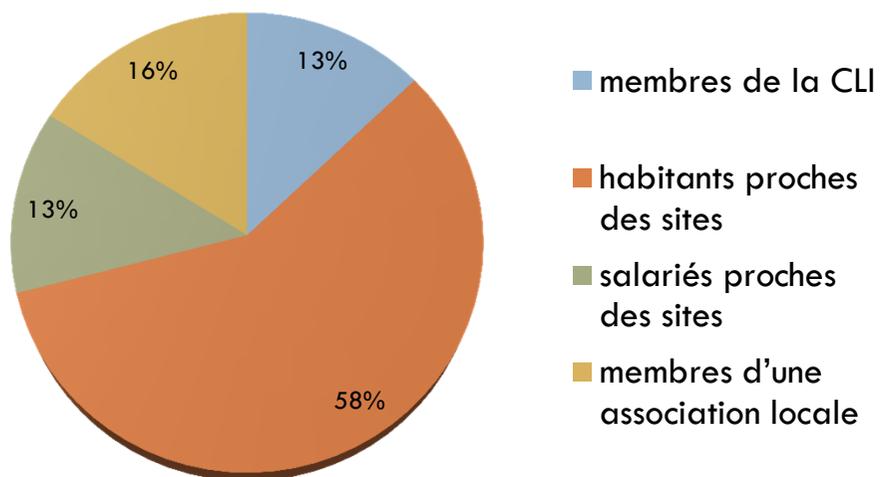
---

# Les participants

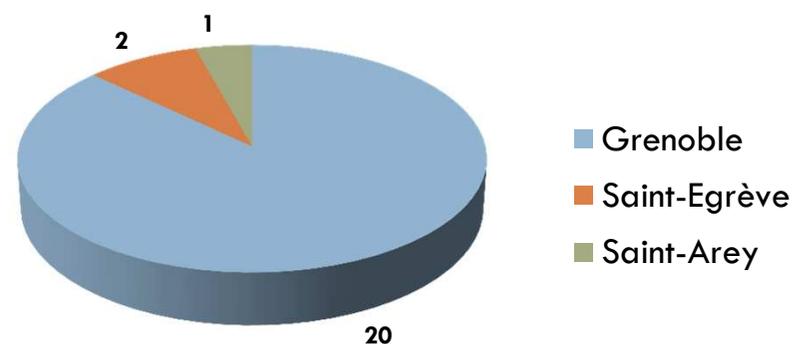


25 questionnaires récupérés sur environ 40 personnes présentes, soit un nombre significatif de retours (63%)

## Origines



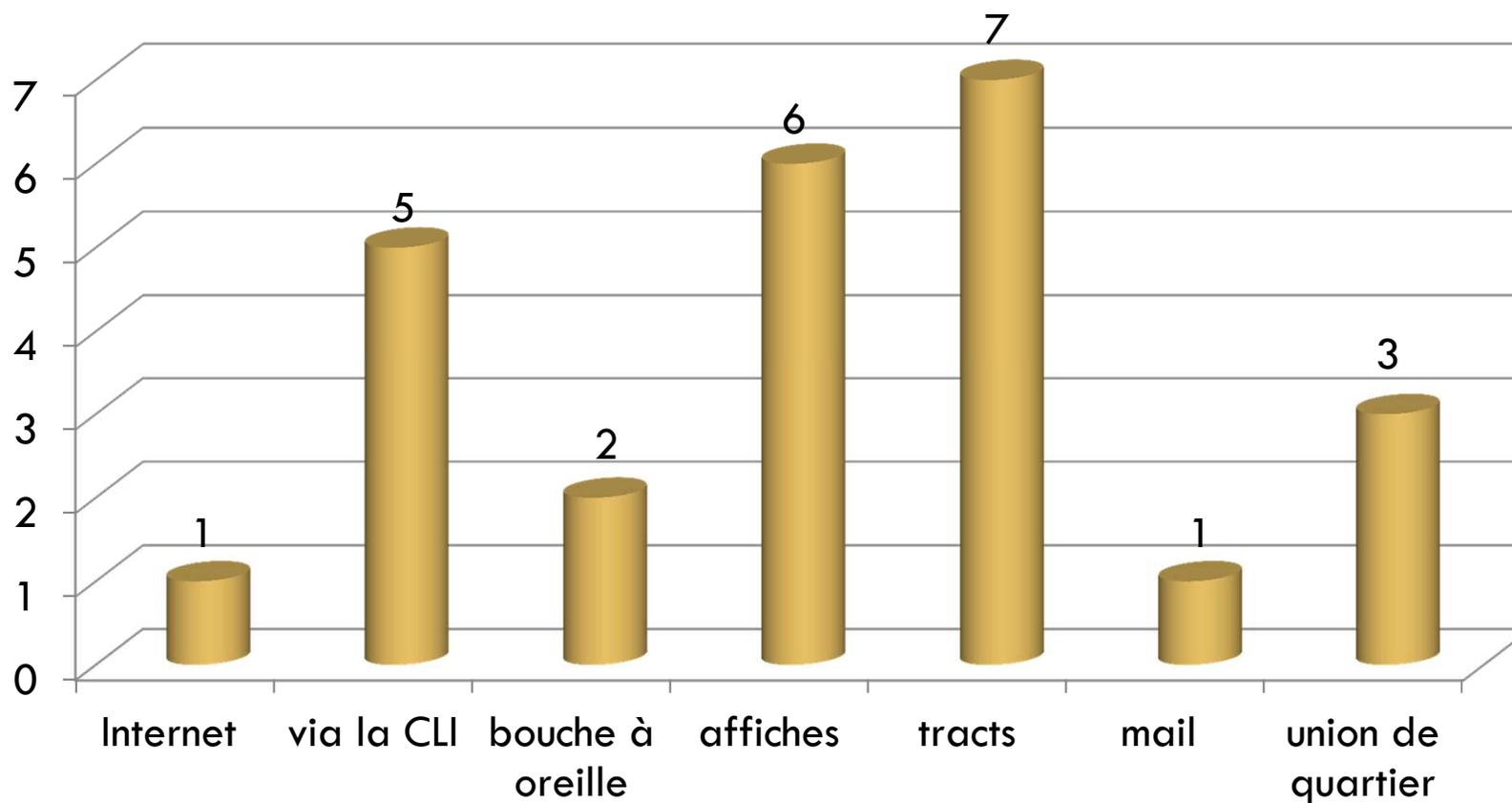
## Commune de résidence



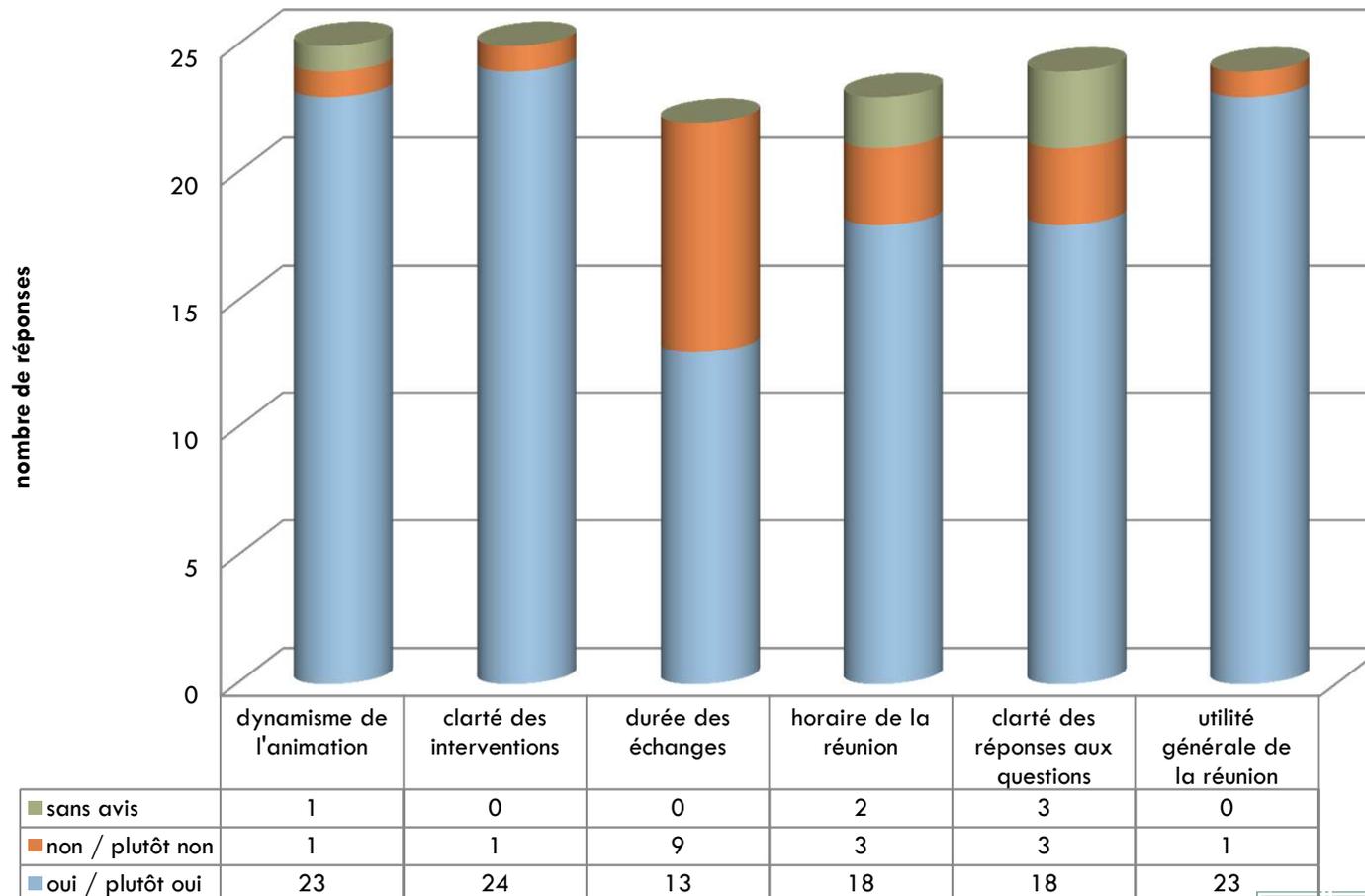
# Comment ont-ils reçu l'information de la réunion publique ?



Mode d'information des participants



# Les appréciations portées sur la qualité de la réunion



**Verbatim :**  
 Animation dynamique !  
 Horaire adapté  
 Satisfaction globale

# Les appréciations portées sur la qualité de la réunion – les enseignements à retenir

## Les « plus » à retenir

- Une animation par un intervenant extérieur à la CLI à conserver
- Garder le niveau d'exigence dans la pédagogie des réponses
- Conserver l'horaire de la réunion (18h30) permettant aux salariés d'y assister

## Les améliorations possibles

- Prévoir moins de sujets, mais des thématiques plus spécifiques
- Éviter les présentations trop institutionnelles pour aller vers plus de présentations concrètes
- Laisser un temps plus long pour les échanges et questions / réponses

# Thèmes suggérés et retenus comme contenus potentiels pour la prochaine réunion publique



- Procédure d'urgence : que faire en cas d'accident ?



- L'élimination des déchets



- L'avenir du site CEA



- Les résultats innovants et les découvertes scientifiques obtenus sur le site de l'ILL