

## AVIS D'APPEL A MANIFESTATION D'INTERET EN VUE D'UNE CONVENTION D'AUTORISATION D'OCCUPATION TEMPORAIRE POUR L'INSTALLATION DE DEUX « FOOD TRUCK » SUCRÉS DANS LE PARC DU DOMAINE DE VIZILLE – MUSÉE DE LA RÉVOLUTION FRANÇAISE LE 2 ET 3 SEPTEMBRE 2023

### Préambule

Le Département de l'Isère souhaite développer une offre de « food truck » sucré (crêpes, gaufres, glaces, boissons, barbe à papa...) à destination des visiteurs du Domaine de Vizille – Musée de la Révolution française lors du weekend festif les 2 et 3 septembre 2023.

Le « food truck » est un concept proposant un service de restauration mobile thématique, installé dans un lieu déterminé et proposant une cuisine qualitative et attractive. Il est soumis aux mêmes règles sanitaires que toute autre activité de restauration.

Deux emplacements possibles pour accueillir les « food truck » ont été définis dans le parc du Domaine de Vizille – Musée de la Révolution française, Place du château, 38220 Vizille. L'emplacement exact devra être confirmé en accord avec l'administrateur du domaine ou son représentant.

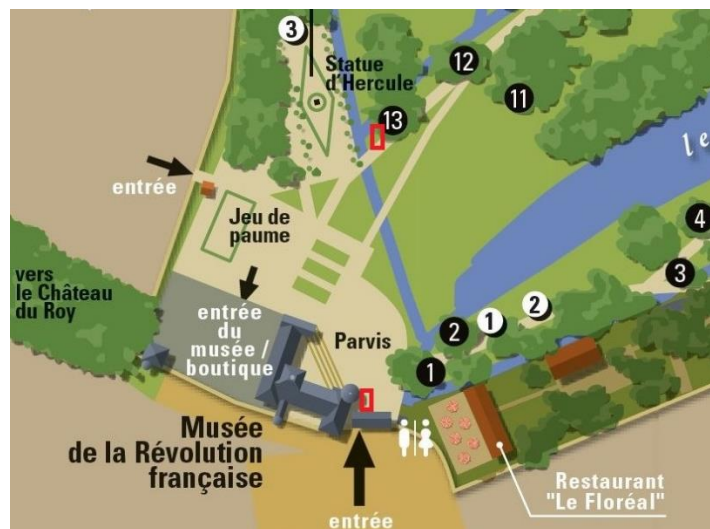
### 1. Objet

Le présent document a pour objet la conclusion d'une convention d'occupation temporaire du domaine public avec deux « food truck » de façon à assurer une présence quotidienne sur les dates suivantes ; samedi 2 et dimanche 3 septembre 2023.

### 2. Organisation et fonctionnement

Les emplacements définis sur le plan ci-dessous disposent d'une possibilité de branchement électrique. Les candidats devront prévoir les rallonges nécessaires.

Un point d'eau est accessible à proximité mais aucun branchement d'eau n'est possible.



L'espace proposé ne disposant pas de bennes à ordures spécifiques, les candidats devront assurer la collecte de leurs déchets de fonctionnement. Aucun carton, sac ou autre élément de stockage ne sera entreposé à l'extérieur du camion. Les candidats seront tenus de proposer un espace déchets à proximité du truck pour leurs clients. L'emplacement devra être laissé propre et sans débris à l'issue de chaque créneau utilisé.

Les candidats ne sont pas autorisés à installer des tables et des chaises dans le parc du Domaine de Vizille. Des tables de pique-nique et des bancs sont déjà à disposition dans le parc.

Les supports sous forme de chevalets lestés sont autorisés. Le « food truck » ne devra en aucun cas gêner la circulation piétonne ni celle des véhicules de service ou de sécurité.

La pose de panneaux publicitaires ou d'appendices est interdite.

### **3. Modalités contractuelles et tarifaires**

L'occupation de l'emplacement fera l'objet avec le candidat retenu d'une convention d'occupation temporaire du domaine public sur la période considérée.

Les termes détaillés de la convention sont précisés dans l'annexe 1 du présent document. Tout candidat s'engage à respecter les termes prévus par cette convention.

La redevance liée à cette occupation temporaire du domaine public sera de 80 € pour les deux jours. Le paiement de cette redevance se fera par virement auprès du comptable public (Paierie Départementale de l'Isère) après réception d'un avis des sommes à payer.

La présence sur l'emplacement est souhaitée sur les horaires d'ouverture du parc (sauf circonstances exceptionnelles notamment météorologiques après accord par écrit de l'administrateur du Domaine de Vizille ou de son représentant). Le « food truck » devra rejoindre son emplacement avant l'ouverture du parc et le quitter dès la fermeture du parc. Le temps d'installation et de désinstallation est inclus dans le temps de présence sur l'emplacement.

Horaires d'ouverture du parc :

- Samedi 2 et dimanche 3 septembre 2023 de 9h à 19h

### **4. Etapes de la procédure**

#### **4.1 Le dossier de candidature**

Le candidat devra adresser au Département de l'Isère, un dossier de candidature contenant :

- Une note de présentation du « food truck » proposé pour l'emplacement comprenant :
  - nom et caractéristique du concept,
  - description de l'offre proposée : carte détaillée proposée mentionnant les prix,
  - origine des produits,
  - expériences en food-truck, CV,
  - document de communication (flyer, plaquette), photo(s) du foodtruck ;
- Un justificatif du statut juridique de l'activité candidate : KBIS pour une entreprise, statuts de l'association et certificat de dépôt en préfecture pour une association, documents justifiant de l'agrément « Entreprise sociale et solidaire » si nécessaire ;
- Copie de la pièce d'identité de la personne physique demandant l'emplacement ou par l'intermédiaire de laquelle l'emplacement est demandé ;
- Copie de l'inscription à la Chambre des métiers ;
- Copie de la déclaration d'activité auprès de la Direction Départementale de la Protection des Populations (DDPP) pour les établissements manipulant des denrées animales ou d'origine animale ;
- Copie du contrat d'assurance pour la période d'exploitation concernée.
- Un RIB

Les dossiers de candidature sont à adresser par mail à [helene.puig@isere.fr](mailto:helene.puig@isere.fr) et [laurie.gonnet@isere.fr](mailto:laurie.gonnet@isere.fr) **avant le lundi 5 juin 2023 à 12h.**

Tout dossier incomplet pourra faire l'objet d'un rejet par le Département de l'Isère.

#### **4.2 Sélection des offres**

Les candidats doivent respecter les principes suivants et seront sélectionnés selon ces critères :

1. Rapport qualité-prix (50%) :
  - Caractère abordable des produits proposés (20%)
  - Qualité des produits, privilégiant le circuit-court (20%)
  - Soin apporté à l'esthétisme du « food truck » (10%)
2. Expérience du candidat (30%)
3. Eco-responsabilité du candidat (20%) ; assurant la gestion autonome de ses déchets, la salubrité de son équipement, dans le cadre d'une démarche respectueuse de l'environnement. Le recours au recyclage est un atout.

Les critères 1 et 3 seront appréciés sur la base de la note de présentation du « food truck » remise par le candidat. Le critère 2 sera apprécié au regard des expériences et du CV fournis par le candidat.

#### **4.3 Visite du site**

Une visite du site pourra être organisée sur demande. Cette visite sera accompagnée d'un représentant du Domaine de Vizille. Les candidats devront prendre rendez-vous auprès de :  
Laurie Gonnet, chargée de l'action culturelle - 04 76 68 53 78

### **5. Renseignements**

Pour toute demande de renseignements, les personnes de contact sont :  
Laurie Gonnet, chargée de l'action culturelle - 04 76 68 53 78



**CONVENTION D'OCCUPATION TEMPORAIRE DU DOMAINE PUBLIC POUR  
L'INSTALLATION D'UN FOOD TRUCK DANS LE PARC DU DOMAINE DE VIZILLE  
LES 2 ET 3 SEPTEMBRE 2023**

Entre les soussignés :

Le Département de l'Isère, dont le siège est sis 7 rue Fantin Latour, CS 41096, 38022 Grenoble cedex 1, représenté par son Président en exercice, Monsieur Jean-Pierre Barbier, dûment habilité par une délibération de la commission permanente en date du .....  
ci-après dénommé « le Département »,

Et

.....représenté par ....., dûment habilité(e),  
demeurant .....,  
enregistré au RC de..... sous le n°.....  
ci-après dénommée « le Preneur ».

**EXPOSE**

Le Département est propriétaire de l'ensemble des biens constituant le Domaine de Vizille - Musée de la Révolution française.

Après appel à candidature, ..... a été sélectionné par le Département pour installer dans le parc du Domaine de Vizille un « food truck » sucré lors du weekend festif les 2 et 3 septembre 2023.

Vu l'article L 3221-4 du code général des collectivités territoriales,

Vu les articles L. 2122-1 et suivant du CG3P,

**Il a été convenu et arrêté ce qui suit :**

**ARTICLE 1 : OBJET DE LA CONVENTION**

Le Département de l'Isère met à disposition du Preneur à titre provisoire, sans qu'il ne puisse jamais se prévaloir d'un droit quelconque, attaché par la loi, la réglementation ou la jurisprudence, à la qualité de locataire d'un immeuble, un espace au sein du parc du Domaine de Vizille afin d'y installer un « food truck » sucré. L'emplacement mis à disposition pour le stationnement du « food truck » ainsi que les jours de présence ont fait l'objet d'un accord avec l'administrateur du domaine.

## **ARTICLE 2 : REDEVANCE D'OCCUPATION**

Cette mise à disposition est consentie au tarif forfaitaire de 80 € pour les deux jours de présence.

## **ARTICLE 3 : DURÉE ET PÉRIODES D'OCCUPATION**

La présente convention entre en vigueur à compter de sa signature par chacune des parties jusqu'au 3 septembre 2023 inclus.

En cas d'annulation, les événements ne seront pas reportés et l'occupation temporaire du parc du Domaine de Vizille par ce prestataire sera annulée, sans que le « food truck » retenu dans la convention initiale puisse demander une quelconque compensation financière liée à cette annulation.

Le Preneur s'engage à assurer sa présence sur les dates suivantes :

- Weekend festif les 2 et 3 septembre 2023 de 9h à 19h

La présence du « food truck » sur l'emplacement devra être effective aux horaires d'ouverture du parc (sauf circonstances exceptionnelles notamment météorologiques après accord de l'administrateur du domaine ou de son représentant).

## **ARTICLE 4 : ENGAGEMENT**

Le Département consent à cette occupation

### **Selon les modalités d'organisation suivantes :**

- Pour accéder à l'emplacement mis à disposition au sein du parc du Domaine de Vizille, le « food truck » devra emprunter l'entrée située du côté Route d'Uriage avant l'ouverture du parc au public. Le Preneur signalera son arrivée à un agent technique qui le guidera jusqu'à l'emplacement prévu. Contact : 06 81 61 23 60
- Pour quitter l'emplacement, le « food truck » empruntera le même circuit en sens inverse après la fermeture du parc au public.
- L'installation et le démontage du matériel nécessaire à l'utilisation du « food truck » s'effectueront chaque jour par le Preneur.
- Aucune circulation du « food truck » n'aura lieu dans le parc dans ses horaires d'ouverture.
- Toutes les mesures de sécurité devront être prises vis à vis du public durant la présence du « food truck ».
- Le Domaine de Vizille met à disposition du Preneur un branchement électrique et l'accès à un point d'eau.

### **Aux charges et conditions suivantes, que le Preneur s'oblige à exécuter et à accomplir, à savoir :**

- réserver à l'emplacement défini ci-dessus un usage exclusivement lié aux besoins exprimés ;
- n'effectuer aucune autre installation dans le parc, seuls les supports sous forme de chevalets lestés sont autorisés. Le « food truck » ne devra en aucun cas gêner la circulation piétonne ou celle des véhicules de service ou de sécurité.

- ne céder à quiconque, directement ou indirectement, le bénéfice de l'autorisation qui lui est accordée. En cas de cession non autorisée, le permissionnaire demeurerait responsable de toutes les conséquences de l'occupation ;
- occuper le site dans l'état où il se trouve sans y apporter de modifications, la pose de panneaux publicitaires ou d'appendices est interdite ;
- s'engager à respecter les modalités de prêt et les conditions de sécurité ;
- informer immédiatement le Département de tout sinistre ou dégradation s'étant produit dans l'espace mis à disposition quand bien même il n'en résulterait aucun dégât apparent (en cas de retard dans la déclaration aux assurances, le Preneur sera tenu responsable) ;
- l'espace proposé ne disposant pas de bennes à ordures spécifiques, le Preneur devra assurer la collecte de ses déchets de fonctionnement. Aucun carton, sac ou autre élément de stockage ne sera entreposé à l'extérieur du camion. Le Preneur sera tenu de proposer un espace déchets à proximité du « food truck » pour ses clients ;
- s'engager à assurer le nettoyage des lieux et à laisser les espaces dans l'état où il les a trouvés en arrivant et à procéder aux réparations qui s'imposent en cas de dégâts éventuels consécutifs à l'occupation (à défaut, le Département de l'Isère procédera au nettoyage et à la restauration des lieux et pourra demander le remboursement de cette prestation à l'occupant) ;
- assurer en présence d'un agent du domaine la vérification des lieux après la fin de la prestation journalière.

La non observation des clauses mentionnées ci-dessus entraînerait de plein droit le retrait de l'autorisation.

## **ARTICLE 5 : ASSURANCES**

Le Preneur s'engage à justifier de la souscription d'une assurance contre les risques inhérents à cette occupation (responsabilité civile et dommages aux biens et aux personnes), la responsabilité du Département ne pouvant en aucune façon être recherchée.

En cas d'accident, la charge des dommages causés aux biens départementaux incombe entièrement au titulaire de l'autorisation.

La justification de cette assurance résulte de la remise au Département d'une attestation de la compagnie d'assurance du Preneur au plus tard une semaine avant le début de la mise à disposition.

Le Preneur renonce à tout recours à l'égard du Département :

- en cas de dommages causés par incendie, explosion ou dégât des eaux,
- en cas de vol, cambriolage ou tout autre acte délictueux dont le Preneur pourrait être victime dans les espaces du parc mis à disposition ou les dépendances,
- en cas de troubles apportés à la jouissance par le fait de tiers quelle que soit leur qualité.

Dans ce dernier cas, le Preneur devra agir directement contre eux sans pouvoir mettre en cause le Département.

## **ARTICLE 6 - MODIFICATION**

La présente convention ne peut être modifiée que par voie d'avenant.

Les avenants ultérieurs feront partie de la présente convention et seront soumis à l'ensemble des dispositions non contraires qui la régissent.

## **ARTICLE 7 - RESILIATION**

La non observation des obligations de la présente convention entraînerait sa résolution de plein droit.

La résiliation par l'une ou l'autre des parties sera notifiée par lettre recommandée avec accusé de réception. La convention pourra, avant son expiration, être résiliée de plein droit par le Département par notification écrite, en cas de force majeure ou pour tout autre motif d'intérêt général.

## **ARTICLE 8 : LITIGE, COMPETENCE JURIDIQUE**

Toutes difficultés ou contestations qui s'élèveraient à l'occasion de l'interprétation ou de l'exécution de la présente convention et qui n'auraient pu faire l'objet d'un règlement amiable, seront soumises aux juridictions de Grenoble.

Fait à Grenoble, le

En 2 exemplaires originaux

**Le Département de l'Isère**  
Pour le Président et par délégation

**Le Preneur**

.....

.....