

Apprenti(e) Agent d'accueil et gestion administrative

Lieu d'apprentissage

Direction territoriale du Sud Grésivaudan
Cellule ressource
Maison du Département - Sud Grésivaudan
Rue Jules David
38160 St Marcellin

Compétences Souhaitées

Connaissance de l'organisation et
des procédures internes
Capacité de discernement
Sens de l'organisation
Capacité d'adaptation
Esprit d'initiative
Rigueur
Discrétion
Qualité relationnelle
Capacité à travailler en équipe

Description du poste

Sous la responsabilité hiérarchique de la directrice du territoire, l'apprenti intervient en soutien des missions des gestionnaires administratives de la direction:

- assiste la gestionnaire Ressources de proximité dans ses différentes missions
- réalise et met à jour différents outils de suivi d'activité
- assure l'accueil physique et téléphonique du service
- est intégrée au pool d'agents qui contribuent à assurer la continuité de service de l'accueil généraliste de la Maison du Département

Elle est tutorée par un professionnel du service qui l'accompagne sur son projet de formation en lien avec son établissement scolaire de rattachement.

Elle bénéficiera de temps de supervision à minima mensuel.

Diplôme(s) préparé(s)

BAC PRO ARCU
BTS Support à la fonction
managériale

Activités principales

Accueillir, renseigner et/ou orienter les usagers

Classer et mise à jour des dossiers

Gérer les commissions techniques (diffuser l'ordre du jour, préparer et traiter les dossiers...)

Participer à l'accueil physique et téléphonique

Traiter le courrier

Date de début de contrat

Rentrée scolaire 2019

Contact

Türkan CAGLAK
turkan.caglak@isere.fr
04 76 36 38 57

Pour candidater

www.isere.fr, rubrique « offres d'emploi »